



Общество с ограниченной ответственностью
"АКАДЕМВИЗА"

ИНН: 5408019448, КПП: 540801001, ОГРН: 1185476023248, 630090, г. Новосибирск, Николаева 12, этаж 1, р\с: №40702810010050023877 в Ф Точка Банк КИВИ Банк (АО),
БИК: 044525797, Корр. счет: 30101810445250000797 тел. +7 (383) 263 29 31

Туристическая поездка

- Визовая анкета в двух экземплярах, заполненная на английском или японском языке, с подписью заявителя и датой заполнения. Все графы должны быть заполнены без пропусков. В графах о гаранте и приглашающем лице для тур. поездки ставятся «-».
- Две фотографии 45х45 мм.
- Загранпаспорт, действительный минимум 3 месяца после предполагаемого окончания визы.
- Копия первого разворота заграничного паспорта.
- Копия внутреннего паспорта (страницы с фотографией и пропиской).
- Справка с места работы с указанием заработной платы.
- Справка из банка о состоянии счета с остатком не менее 100000 рублей на поездку для каждого человека либо другой документ, подтверждающий наличие денежных средств у заявителя.
- Бронирование авиабилетов.
- Бронирование отеля класса не менее 3*.
- Программа пребывания, заполненная на английском или японском языке, по возможности подробно описывающая план поездки. Также указывается дата въезда в Японию и дата выезда из Японии, а также номер рейса, названия, адреса и телефоны отелей.
- (в случае подачи документов на многократную визу) Письмо, объясняющее необходимость многократных посещений. В свободной форме на английском или японском языке.
- (в случае подачи через доверенное лицо) Доверенность в свободной форме с указанием контактных и паспортных данных доверенного лица. Нотариальное заверение не требуется.

Деловая поездка/культурный обмен/ обмен между органами местного самоуправления/ спортивный обмен/посещение научных конференций, конгрессов

- Визовая анкета в двух экземплярах, заполненная на английском или японском языке, с подписью заявителя и датой заполнения. Все графы должны быть заполнены без пропусков. В графах о гаранте и приглашающем лице для тур. поездки ставятся «-».
- Две фотографии 45х45 мм.
- Загранпаспорт, действительный минимум 3 месяца после предполагаемого окончания визы.
- Копия первого разворота заграничного паспорта.
- Копия внутреннего паспорта (страницы с фотографией и пропиской).
- Справка с места работы с указанием заработной платы. Для командированных заявителей в справке должно быть указано, что сотрудник направляется в командировку.
- Бронирование авиабилетов.
- Бронирование отеля класса не менее 3*.
- (предоставляется приглашающей стороной) Письмо, объясняющее причины приглашения. Предоставляется в оригинале. Если по одному приглашению подаются несколько заявителей – необходимо составить список заявителей.
- (предоставляется приглашающей стороной) Программа пребывания, заполненная на английском или японском языке, по возможности подробно описывающая план поездки. Также указывается дата въезда в Японию и дата выезда из Японии, а также номер рейса, названия, адреса и телефоны отелей.
- (предоставляется приглашающей стороной, если она оплачивает расходы по поездке) Гарантийное письмо. Предоставляется в оригинале.
- (предоставляется приглашающей стороной, если она оплачивает расходы по поездке) Сведения о приглашающей организации.
- (в случае подачи документов на многократную визу) Письмо, объясняющее необходимость многократных посещений. В свободной форме на английском или японском языке.

- (в случае подачи через доверенное лицо) Доверенность в свободной форме с указанием контактных и паспортных данных доверенного лица. Нотариальное заверение не требуется.

Посещение родственников/ знакомых, туризм по приглашению частных лиц

- Визовая анкета в двух экземплярах, заполненная на английском или японском языке, с подписью заявителя и датой заполнения. Все графы должны быть заполнены без пропусков. В графах о гаранте и приглашающем лице для тур. поездки ставятся «-».

- Две фотографии 45х45 мм.

- Загранпаспорт, действительный минимум 3 месяца после предполагаемого окончания визы.

- Копия первого разворота загранпаспорта.

- Копия внутреннего паспорта (страницы с фотографией и пропиской).

- Справка с места работы с указанием заработной платы. Для командированных заявителей в справке должно быть указано, что сотрудник направляется в командировку.

- (если заявитель оплачивает поездку сам) Справка из банка о состоянии счета с остатком не менее 100 000 рублей на поездку для каждого человека либо другой документ, подтверждающий наличие денежных средств у заявителя.

- (предоставляется приглашающей стороной, если она оплачивает расходы по поездке) Гарантийное письмо. Предоставляется в оригинале.

- (предоставляется приглашающей стороной, если она оплачивает расходы по поездке) Если гарант – гражданин Японии: дзюминхё; справка с места работы или копия лицензии на ведение коммерческой деятельности (если гарант – пенсионер или безработный, не представляется); справка из муниципалитета об удерживаемом налоге или справка, удостоверяющая общую сумму дохода. Если гарант – иностранный гражданин: копия карточки резидента; справка с места работы или копия лицензии на ведение коммерческой деятельности (если гарант – пенсионер или безработный, не представляется); справка из муниципалитета об удерживаемом налоге или справка, удостоверяющая общую сумму дохода.

- Бронирование авиабилетов.

- Бронирование отеля класса не менее 3*.

-(предоставляется приглашающей стороной) Письмо (бланк-однократного, бланк-многократного), объясняющее причины приглашения. Предоставляется в оригинале. Если по одному приглашению подаются несколько заявителей – необходимо составить список заявителей.

- (предоставляется приглашающей стороной) Программа пребывания, заполненная на английском или японском языке, по возможности подробно описывающая план поездки (основные мероприятия). Также указывается дата въезда в Японию и дата выезда из Японии, а также номер рейса, названия, адреса и телефоны отелей.

- (предоставляется приглашающей стороной, если она оплачивает расходы по поездке) Сведения о приглашающей организации.

- (в случае подачи документов на многократную визу) Письмо, объясняющее необходимость многократных посещений. В свободной форме на английском или японском языке.

- (в случае подачи через доверенное лицо) Доверенность в свободной форме с указанием контактных и паспортных данных доверенного лица. Нотариальное заверение не требуется.

Внимание!

Заявление не будет принято к рассмотрению, если не собраны все необходимые документы.

В случае, если в визовой анкете или представленных документах будет указана информация, несоответствующая действительности, в выдаче визы будет отказано и нельзя будет подать заявление повторно в течение 6 месяцев с даты проставления отказа.

Как правило, документы подаются в оригинале, за исключением определенных указаний.

Предоставляйте документы в формате А4.

Не скрепляйте документы степлером или скрепками.

Как правило, каждый документ подается в одном экземпляре за исключением определенных указаний.

Принятые документы не подлежат возврату (за исключением заграничного паспорта).

В ходе рассмотрения заявления могут потребоваться дополнительные документы, отличные от вышеперечисленных.

Медицинская страховка для оформления визы в Японию не обязательна, но приобретать страховой полис на срок всей поездки настоятельно рекомендуется во избежание непредвиденных ситуаций.