



Цель поездки - Туризм / Прочие частные визиты/ Лечение:

- **ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ТУРИСТИЧЕСКАЯ ПОЕЗДКА;**
- **ОРГАНИЗОВАННАЯ ТУРИСТИЧЕСКАЯ ПОЕЗДКА** (через аккредитованные турагентства);
- **ВЛАДЕЛЬЦЫ НЕДВИЖИМОСТИ В СЛОВАКИИ И ИХ БЛИЗКИЕ РОДСТВЕННИКИ**
- **ЛИЦА, ПОСЕЩАЮЩИЕ МЕСТА ВОЕННЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ И ГРАЖДАНСКИЕ КЛАДБИЩА;**
- **ЛЕЧЕНИЕ В КЛИНИКАХ.**

Необходимые документы:

Данный список поможет Вам подготовить необходимые документы для подачи заявления на получение визы. Обратите внимание, что Посольство Словацкой Республики в Москве может также запросить дополнительные документы или информацию, а также пригласить на индивидуальное интервью, если это необходимо для рассмотрения заявления. Подача нижеуказанных документов не гарантирует автоматической выдачи визы.

- 1. Заявление на получение визы** - полностью заполненное и подписанное заявителем (2 подписи в пункте 37 и на последней странице). Заполняется латинскими буквами.

За несовершеннолетних заявление подписывает постоянный или временный обладатель родительских прав или опекун.

- 2. 1 фотография;** соответствующая требованиям ICAO - цветная, размера 3,5 x 4,5 см, на светлом фоне.

- 3. Заграничный паспорт** - действительный минимум в течение трех месяцев после последней предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны, содержащий как минимум две чистые страницы и не старше десяти лет.

Дополнительно:

- копия страницы с данными заграничного паспорта заявителя.
- копии шенгенских виз за последние три года с пометками о пересечении границы.

- 4. Копия внутреннего общегражданского паспорта** (не распространяется на детей младше 14 лет) :

- все страницы, содержащие персональные данные;
- страница с информацией о выдаче заграничного паспорта;
- страница с регистрацией в России;
- 14 -15 страницы с отметками или без отметок.

- 5. Медицинская страховка**, охватывающая весь период пребывания или первую поездку и действующая для всех стран Шенгенского соглашения. Она должна покрывать все расходы, которые могут возникнуть в связи с репатриацией по медицинским причинам, срочной медицинской помощью, экстренной госпитализацией или смертью заявителя во время пребывания. Сумма минимального покрытия должна составлять 30 000 евро.

- 6. Проездные документы подтверждающие честные намерения заявителя вернуться из Шенгенской зоны;**

например: наличие билетов в обе стороны. В случае если заявитель передвигается на машине, необходимо предъявить копию водительских прав и страховку машины, зеленую карту, технический паспорт и виза водителя.

7. Подтверждение финансового обеспечения заявителя

Расчет необходимой суммы 56 евро в сутки на человека.

Предоставляемые документы, касающиеся финансового обеспечения не должны быть старше 1 месяца при подаче заявления.

Подтверждением финансового обеспечения заявителя служит, например:

- доказательство трудоустройства, оригинал справки с работы с указанием заработной платы, заверенная печатью и подписью должностного лица.
- оригинал выписки с банковского счета, как минимум за последние три месяца, с указанием транзакций;
- форма 2-НДФЛ;
- дорожные чеки, с указанием владельца, а также квитанцию на их приобретение;
- доказательство спонсорства близким лицом (например, приглашение заверено отделом Полиции по делам иностранцев СР, спонсорское письмо от лица оплачивающего Вашу поездку (в свободной форме) и любая с выше перечисленных справок оплачивающего лица. Спонсором поездки могут выступать только близкие родственники (супруги/дети/родители/бабушки/дедушки/внуки). К спонсорскому письму необходимо приложить подтверждающие документы о родстве.

Все финансовые документы должны быть не старше 1 месяца!

8. Документы подтверждающие цель поездки:

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ТУРИСТИЧЕСКАЯ ПОЕЗДКА:

- Подтверждение о брони жилья выданное юридическим или физическим лицом, предоставляющим проживание в Словакии:
 - В случае, если подтверждение о брони жилья выдает юридическое лицо [напр. гостинца, пенсион, дом отдыха, хостел итд.], нужно предоставить подтверждение о брони или обеспечении жилья с подписью ответственного лица и печатью этого юридического лица.
 - В случае, если подтверждение о брони жилья выдает физическое лицо [напр. владелец недвижимости, лицо, имеющее право на использование недвижимости] нужно предоставить подтверждение о брони или обеспечении жилья с подписью заверенной нотариусом. Если жильё предоставляет владелец - частное лицо, к подтверждению о брони прикладывает и выписку с реестра недвижимости подтверждающую его право располагать с предоставляемой недвижимостью.
- в случае комбинированного туризма (проживания в гостиницах в разных странах Шенгена) необходимо предложить доказательство места проживания в каждой стране Шенгена.
- Договор об аренде жилья;

ВНИМАНИЕ! Подтверждение о брони на интернет-сайтах, например, [airbnb.com](https://www.airbnb.com), [booking.com](https://www.booking.com), [hotels.ru](https://www.hotels.ru), [ostrovok.ru](https://www.ostrovok.ru), не принимается в связи с тем, что оплата жилья осуществляется не прямо поставщику жилья, а указанным сайтам.

В случаи, если поставщик жилья прямо подтвердит оплату жилья, бронировать жилье на указанных сайтах возможно. В таком случае заявитель должен предъявить два подтверждения – о брони жилья и об оплате жилья выданными гостиницей с заверенной подписью ответственного лица и печатью гостиницы.

Если заявитель предпочитает бронирование жилья через указанные сайты, после резервации жилья таким способом, он должен обратиться к самому поставщику жилья с целью оплаты и получении подтверждения.

ОРГАНИЗОВАННАЯ ТУРИСТИЧЕСКАЯ ПОЕЗДКА (через аккредитованные турагентства):

- ваучер выдан аккредитованным турагентством с подписью ответственного лица и печатью;
- ваучер выдан гостиницей в Словакии с подписью ответственного лица и печатью;
- Доказательство программы путешествия (например, подтверждение бронирования организованного путешествия или билеты в обе стороны); при отсутствии - детальное описание планируемой поездки. В случае, если забронированного места проживания/билетов будет недостаточно, заявителя могут попросить предоставить подтверждение факта оплаты.
- В случае путешествия на автомобиле, необходимо предоставить копии водительского удостоверения, свидетельства о регистрации транспортного средства, визы водителя

ВЛАДЕЛЬЦЫ НЕДВИЖИМОСТИ В СЛОВАКИИ И ИХ БЛИЗКИЕ РОДСТВЕННИКИ

- Соответствующий документ, которым является выписка из реестра объектов недвижимости, подтверждающая права собственности заявителя на недвижимость, не старше шести месяцев.
Дополнительно:
 - Для близких родственников владельца недвижимости - доказательство родства и письмо-согласие на проживание от приглашающего лица,
 - Для третьих лиц – нотариально заверенное согласие на проживание от владельца недвижимости и выписка из реестра объектов недвижимости владельца.

ЛИЦА, ПОСЕЩАЮЩИЕ МЕСТА ВОЕННЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ И ГРАЖДАНСКИЕ КЛАДБИЩА

- официальный документ, подтверждающий наличие захоронения и сохранность могилы, а также родство или иное отношение заявителя к погребенному.
- Подтверждение проживания в Словакии (например, ваучер гостиницы и т.п.)

ЛЕЧЕНИЕ В КЛИНИКАХ

- Для пациентов:
 - Приглашение из клиники с подписью и печатью ответственного лица медицинского заведения. Приглашение должно быть предоставлено в оригинале.
 - Подтверждение размещения (например, бронь отеля или подтверждение размещения из клиники).
 - Подтверждение финансирования лечения и размещения (либо в форме оригинала выписки с банковского счета, как минимум за последние три месяца, в размере стоимости лечения и размещения, либо в форме подтверждения от клиники о произведенной предоплате лечения с оригиналом выписки со счета на сумму, соответствующую стоимости размещения).
- Для сопровождающих лиц:
 - Приглашение из клиники с подписью и печатью ответственного лица медицинского заведения. Приглашение должно быть предоставлено в оригинале.
 - Подтверждение размещения (например, бронь отеля или подтверждение размещения из клиники).
 - В случае, если документы подаются отдельно от документов пациента: копия паспорта и визы пациента.

9. Для несовершеннолетних:

- **Копия свидетельства о рождении.**
- **Согласие родителей или законных опекунов**, с нотариально заверенной подписью, требуется только в том случае, если несовершеннолетний выезжает не в

сопровождении обоих родителей/опекунов. Исключением является родитель, обладающий исключительным родительским правом (т.е. если другой родитель умер или лишен родительских прав), в таком случае требуется предоставить свидетельство о смерти или судебное постановление.

- **Копия действующей Шенгенской визы родителей**, сопровождающих несовершеннолетнего, если получение виз происходит в разное время.

10. Для граждан третьих стран:

Документ, подтверждающий легальное проживание на территории Российской Федерации (например, вид на жительство, долгосрочная виза или регистрация ФМС), действительный по меньшей мере в течение трех месяцев с момента предполагаемого возвращения из Шенгенской зоны.

Для граждан, не проживающих постоянно на территории Российской Федерации - подтверждение законного пребывания в Российской Федерации и обоснование подачи заявления на визу в Российской Федерации, а не в стране проживания.

Посольство вправе запросить документ заверенный словацкой миграционной службой.



Цель поездки – Частные посещения по приглашению :

- Приглашение от частного физического / юридического лица;
- Близкие родственники (супруги, родители, дети, бабушки и дедушки, внуки), посещающие российских граждан, законно проживающих в Словакии
- Близкие родственники (супруги, родители, дети, бабушки и дедушки, внуки), посещающие граждан Словакии и ЕС (ЕЭЗ и Швейцарии)
- Члены семей граждан ЕС (ЕЭЗ и Швейцарии), не проживающих в родной стране согласно директиве 2004/38/ес

Необходимые документы:

Данный список поможет Вам подготовить необходимые документы для подачи заявления на получение визы. Обратите внимание, что Посольство Словацкой Республики в Москве может также запросить дополнительные документы или информацию, а также пригласить на индивидуальное интервью, если это необходимо для рассмотрения заявления. Подача нижеуказанных документов не гарантирует автоматической выдачи визы.

1. **Заявление на получение визы** - полностью заполненное и подписанное заявителем (2 подписи в пункте 37 и на последней странице). Заполняется латинскими буквами.

За несовершеннолетних заявление подписывает постоянный или временный обладатель родительских прав или опекун.

2. **1 фотография**; соответствующая требованиям ICAO - цветная, размера 3,5 x 4,5 см, на светлом фоне.

3. **Заграничный паспорт** - действительный минимум в течение трех месяцев после последней предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны, содержащий как минимум две чистые страницы и не старше десяти лет.

Дополнительно:

- копия страницы с данными заграничного паспорта заявителя.
- копии шенгенских виз за последние три года с пометками о пересечении границы.

3. **Копия внутреннего общегражданского паспорта** (не распространяется на детей младше 14 лет) :

- все страницы, содержащие персональные данные;
- страница с информацией о выдаче заграничного паспорта;
- страница с регистрацией в России;
- 14 -15 страницы с отметками или без отметок.

5. **Медицинская страховка**, охватывающая весь период пребывания или первую поездку и действующая для всех стран Шенгенского соглашения. Она должна покрывать все расходы, которые могут возникнуть в связи с репатриацией по медицинским причинам, срочной медицинской помощью, экстренной госпитализацией или смертью заявителя во время пребывания. Сумма минимального покрытия должна составлять 30 000 евро.

6. **Проездные документы подтверждающие честные намерения заявителя вернуться из Шенгенской зоны;**

например: наличие билетов в обе стороны. В случае если заявитель передвигается на машине, необходимо предъявить копию водительских прав и страховку машины, зеленую карту и виза водителя.

7. **Подтверждение финансового обеспечения заявителя**

Расчет необходимой суммы 56 евро в сутки на человека.
Предоставляемые документы, касающиеся финансового обеспечения не должны быть старше 1 месяца при подаче заявления.

Подтверждением финансового обеспечения заявителя служит, например:

- доказательство трудоустройства, оригинал справки с работы с указанием заработной платы, заверенная печатью и подписью должностного лица.
- оригинал выписки с банковского счета, как минимум за последние три месяца, с указанием транзакций;
- форма 2-НДФЛ;
- дорожные чеки, с указанием владельца, а также квитанцию на их приобретение;
- доказательство спонсорства близким лицом (например, приглашение заверено отделом Полиции по делам иностранцев СР, спонсорское письмо от лица оплачивающего Вашу поездку (в свободной форме) и любая с выше перечисленных справок оплачивающего лица. Спонсором поездки могут выступать только близкие родственники (супруги/дети/родители/бабушки/дедушки/внуки). К спонсорскому письму необходимо приложить подтверждающие документы о родстве.

Все финансовые документы должны быть не старше 1 месяца!

8. Документы подтверждающие цель поездки:

ПРИГЛАШЕНИЕ ОТ ЧАСТНОГО ФИЗИЧЕСКОГО / ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

- Приглашение от частного физического лица с нотариально заверенной подписью приглашающего лица. Срок действия приглашения 3 месяца от даты оформления (заверения у нотариуса).
- Приглашения, заверенные отделом Полиции по делам иностранцев Словакии. В случае предоставления данного приглашения, предоставление доказательства финансовой состоятельности (см. пункт 7) не требуется.
- Доказательство законности проживания частного приглашающего лица в Словакии (Например, копия с двух сторон карточки разрешения на проживание иностранных граждан, копия паспорта гражданина СР).
- Приглашения юридического лица с подписью ответственного лица и печатью организации/фирмы. Срок действия приглашения 3 месяца от даты оформления (заверения у нотариуса). В исключительных случаях возможно акцептировать копию приглашения юридического лица при условии, если подпись ответственного лица на документе будет нотариально заверена.

Как правило приглашения должны предоставляться в оригинале + копия.

Обратите внимание на  [Общие условия для приглашений](#)

БЛИЗКИЕ РОДСТВЕННИКИ (СУПРУГИ, РОДИТЕЛИ, ДЕТИ, БАБУШКИ И ДЕДУШКИ, ВНУКИ), ПОСЕЩАЮЩИЕ РОССИЙСКИХ ГРАЖДАН, ЗАКОННО ПРОЖИВАЮЩИХ В СЛОВАКИИ

- Нотариальное заверенное приглашение от принимающей стороны с указанием адреса проживания.
- Приглашение заверенное миграционной службой с указанием адреса проживания. В случае предоставления данного приглашения, предоставление доказательства финансовой состоятельности (см. пункт 7) не требуется.
- Доказательство законности проживания приглашающего лица в Словакии (копия с двух сторон карточки разрешения на проживание иностранных граждан), а также доказательство родства (например, свидетельство о рождении, браке и т.п.)

Как правило приглашения должны предоставляться в оригинале + копия.

Обратите внимание на  [Общие условия для приглашений](#)

БЛИЗКИЕ РОДСТВЕННИКИ, ПОСЕЩАЮЩИЕ ГРАЖДАН СЛОВАКИИ И ЕС (ЕЭЗ И ШВЕЙЦАРИИ) /СУПРУГИ, РОДИТЕЛИ, ДЕТИ, БАБУШКИ И ДЕДУШКИ, ВНУКИ/

- Нотариальное заверенное приглашение от принимающей стороны (гражданина Словакии) с указанием адреса проживания.
- Приглашение заверенное миграционной службой с указанием адреса проживания. В случае предоставления данного приглашения, предоставление доказательства финансовой состоятельности (см. пункт 7) не требуется.
- Доказательство родства (например, копия загранпаспорта/ гражданского паспорта; свидетельство о рождении, свидетельство о браке).

Обратите внимание на  [Общие условия для приглашений](#)

ЧЛЕНЫ СЕМЕЙ ГРАЖДАН ЕС (ЕЭЗ И ШВЕЙЦАРИИ), НЕ ПРОЖИВАЮЩИХ В РОДНОЙ СТРАНЕ СОГЛАСНО ДИРЕКТИВЕ 2004/38/ЕС

- Копию подтверждения родства с гражданином ЕС (например, свидетельство о рождении или браке); если на иностранном языке – с нотариально заверенным переводом.
- Подтверждение гражданства ЕС (копия загранпаспорта или гражданского паспорта) члена семьи, статус которого является основанием для права на свободу передвижения.

Данной категории заявителей предоставление доказательства финансовой состоятельности (см. пункт 7) не требуется.

9. Для несовершеннолетних:

- **Копия свидетельства о рождении.**
- **Согласие родителей или законных опекунов**, с нотариально заверенной подписью, требуется только в том случае, если несовершеннолетний выезжает не в сопровождении обоих родителей/опекунов. Исключением является родитель, обладающий исключительным родительским правом (т.е. если другой родитель умер или лишен родительских прав), в таком случае требуется предоставить свидетельство о смерти или судебное постановление.
- **Копия действующей Шенгенской визы родителей**, сопровождающих несовершеннолетнего, если получение виз происходит в разное время.

10. Для граждан третьих стран:

Документ, подтверждающий легальное проживание на территории Российской Федерации (например, вид на жительство, долгосрочная виза или регистрация ФМС), действительный по меньшей мере в течение трех месяцев с момента предполагаемого возвращения из Шенгенской зоны.

Для граждан, не проживающих постоянно на территории Российской Федерации - подтверждение законного пребывания в Российской Федерации и обоснование подачи заявления на визу в Российской Федерации, а не в стране проживания. Посольство вправе запросить документ заверенный словацкой миграционной службой.

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ НА ИНФОРМАЦИЮ В ОБЩИХ УСЛОВИЯХ ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ ЗАПРОСОВ И ПРИГЛАШЕНИЙ!



Цель поездки – Деловая / Рабочая поездка :

- Члены официальных делегаций;
- Сотрудники, выезжающие в служебные командировки;
- Индивидуальные предприниматели, выезжающие по делам своего бизнеса;
- Водители (международные грузоперевозки и пассажирские перевозки);
- Бригады ж/д поездов, рефрижераторов и локомотивов;
- Журналисты (до трех месяцев);
- Независимые журналисты (до трех месяцев);
- Ученые, получающие гранты общественных фондов или приглашаемые университетами или иными государственными образовательными и исследовательскими организациями (до трех месяцев);
- Супруги и дети сопровождающие ученых, получающие гранты общественных фондов или приглашаемые университетами или иными государственными образовательными и исследовательскими организациями (до трех месяцев)
- Экипажи самолетов (при необходимости получения визы);

Необходимые документы:

Данный список поможет Вам подготовить необходимые документы для подачи заявления на получение визы. Обратите внимание, что Посольство Словацкой Республики в Москве может также запросить дополнительные документы или информацию, а также пригласить на индивидуальное интервью, если это необходимо для рассмотрения заявления. Подача нижеуказанных документов не гарантирует автоматической выдачи визы.

1. **Заявление на получение визы** - полностью заполненное и подписанное заявителем (2 подписи в пункте 37 и на последней странице). Заполняется латинскими буквами.

За несовершеннолетних заявление подписывает постоянный или временный обладатель родительских прав или опекун.

2. **1 фотография**; соответствующая требованиям ICAO - цветная, размера 3,5 x 4,5 см, на светлом фоне.

3. **Заграничный паспорт** - действительный минимум в течение трех месяцев после последней предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны, содержащий как минимум две чистые страницы и не старше десяти лет.

Дополнительно:

- копия страницы с данными заграничного паспорта заявителя.
- копии шенгенских виз за последние три года с пометками о пересечении границы.

3. **Копия внутреннего общегражданского паспорта** (не распространяется на детей младше 14 лет) :

- все страницы, содержащие персональные данные;
- страница с информацией о выдаче заграничного паспорта;
- страница с регистрацией в России;
- 14 -15 страницы с отметками или без отметок.

5. **Медицинская страховка**, охватывающая весь период пребывания или первую поездку и действующая для всех стран Шенгенского соглашения. Она должна покрывать все расходы, которые могут возникнуть в связи с репатриацией по медицинским причинам, срочной медицинской помощью, экстренной госпитализацией или смертью заявителя во время пребывания. Сумма минимального покрытия должна составлять 30 000 евро.

6. Подтверждение финансового обеспечения заявителя

Расчет необходимой суммы 56 евро в сутки на человека.

Предоставляемые документы, касающиеся финансового обеспечения не должны быть старше 1 месяца при подаче заявления.

Подтверждением финансового обеспечения заявителя служит, например:

- доказательство трудоустройства, оригинал справки с работы с указанием заработной платы, заверенная печатью и подписью должностного лица.
- оригинал выписки с банковского счета, как минимум за последние три месяца, с указанием транзакций;
- форма 2-НДФЛ;

Все финансовые документы должны быть не старше 1 месяца!

7. Документы подтверждающие цель поездки:

ЧЛЕНЫ ОФИЦИАЛЬНЫХ ДЕЛЕГАЦИЙ

- Письмо (например, вербальная нота), выданное компетентным органом РФ (например, МИД) подтверждающее, что заявитель является членом делегации, выезжающей в Словакию.
- Копия официального приглашения.

СОТРУДНИКИ, ВЫЕЗЖАЮЩИЕ В СЛУЖЕБНЫЕ КОМАНДИРОВКИ

- Приглашение от Вашего делового партнера в Словакии, в оригинале заверенная печатью (см. дополнительную информацию в Общих условиях для письменных запросов и приглашений);
- В случае деловой поездки предоставляется дополнительно командировочное письмо, выданное работодателем или направляющей компанией.
- Если сведений, указанных в приглашении недостаточно, то необходимо предоставить также доказательство трудоустройства.
- Дополнительно может быть предоставлено к приглашению, для подтверждения цели поездки (например, информацию об участии в конференции, входной билет на выставку, программа служебной командировки и т.п.).
- Справка с работы с указанием должности в оригинале.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ, ВЫЕЗЖАЮЩИЕ ПО ДЕЛАМ СВОЕГО БИЗНЕСА

- Приглашение от Вашего делового партнера в Словакии, в оригинале заверенная печатью (см. дополнительную информацию в Общих условиях для письменных запросов и приглашений);
- Доказательство экономической деятельности (например, справка 2НДФЛ, выписка из торгового/налогового реестра или свидетельство о регистрации индивидуального предпринимателя) или выписки с банковского счета, как минимум за последние три месяца.
- Документ подтверждающий факт, что ИП открыто.
- Дополнительно может быть предоставлено к приглашению, для подтверждения цели поездки (например, информацию об участии в конференции, входной билет на выставку, программа служебной командировки и т.п.).

ВОДИТЕЛИ (МЕЖДУНАРОДНЫЕ ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ И ПАССАЖИРСКИЕ ПЕРЕВОЗКИ)

- Письменный запрос от Российской Национальной Ассоциации перевозчиков (АСМАП или РАС) с указанием цели, длительности и частоты рейсов.

Если письменный запрос не может быть предоставлен, или информация не является достаточной:

- Приглашение от Вашего делового партнера в Словакии, в оригинале заверенная печатью (см. дополнительную информацию в Общих условиях для письменных запросов и приглашений);
- Копия лицензии работодателя на международные грузоперевозки или международные пассажирские перевозки.
- Копия Вашего водительского удостоверения (категория С).
- Копия Вашей трудовой книжки или копия Вашего трудового договора

БРИГАДЫ Ж/Д ПОЕЗДОВ, РЕФРИЖЕРАТОРОВ И ЛОКОМОТИВОВ

- Письменный запрос от компетентной Российской ж/д компании (ОАО «РЖД» и дочерних организаций, таких как ОАО "Рефсервис") с указанием цели, длительности и частоты рейсов.
- Доказательство трудоустройства или копия Вашей трудовой книжки.

ЖУРНАЛИСТЫ (ДО 90 ДНЕЙ)

- Свидетельство, выданное профессиональным объединением, подтверждающее Вашу профессиональную квалификацию журналиста.
- Письмо от Вашего Работодателя, с указанием того, что целью Вашей поездки является журналистика.

НЕЗАВИСИМЫЕ ЖУРНАЛИСТЫ (ДО 90 ДНЕЙ)

- Доказательство журналистской деятельности (например, удостоверение журналиста или договор)
- Доказательство экономической деятельности/финансовой состоятельности (например, справки 2НДФЛ, выписка из торгового/налогового реестра, свидетельство о регистрации индивидуального предпринимателя, выписки с банковского счета, по крайней мере, как минимум за последние три месяца и не старше 1 месяца).

УЧЕНЫЕ, ПОЛУЧАЮЩИЕ ГРАНТЫ ОБЩЕСТВЕННЫХ ФОНДОВ ИЛИ ПРИГЛАШАЕМЫЕ УНИВЕРСИТЕТАМИ ИЛИ ИНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ (ДО 90 ДНЕЙ)

- Приглашение или договор с государственным университетом или другой государственной исследовательской организацией и/или номинация на грант или стипендию словацкой научной организации с указанием университета или исследовательской организации. Приглашение должно быть предоставлено в оригинале.
- Командировочное направление Вашего российского университета или научно исследовательской институции.

СУПРУГИ И ДЕТИ СОПРОВОЖДАЮЩИЕ УЧЕНЫХ, ПОЛУЧАЮЩИЕ ГРАНТЫ ОБЩЕСТВЕННЫХ ФОНДОВ ИЛИ ПРИГЛАШАЕМЫЕ УНИВЕРСИТЕТАМИ ИЛИ ИНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ (ДО 90 ДНЕЙ)

- Приглашение или договор с государственным университетом или другой государственной исследовательской организацией и/или номинация на грант или стипендию словацкой научной организации с указанием университета или исследовательской организации для сопровождаемого лица . Приглашение должно быть предоставлено в оригинале.

- Командировочное направление от российского университета или научно исследовательской институции.
- Необходимо дополнительно предоставить доказательство родства с сопровождающим, свидетельство о браке и/или свидетельство о рождении детей с копией каждого документа и документ подтверждающий обеспечение жилья для сопровождающих членов семьи (если это не написано в приглашении).

ЭКИПАЖИ САМОЛЕТОВ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ ВИЗЫ):

- Письмо от компании - оператора.

8. Для граждан третьих стран:

Документ, подтверждающий легальное проживание на территории Российской Федерации (например, вид на жительство, долгосрочная виза или регистрация ФМС), действительный по меньшей мере в течение трех месяцев с момента предполагаемого возвращения из Шенгенской зоны.

Для граждан, не проживающих постоянно на территории Российской Федерации - подтверждение законного пребывания в Российской Федерации и обоснование подачи заявления на визу в Российской Федерации, а не в стране проживания. Посольство вправе запросить документ заверенный словацкой миграционной службой.

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ НА ИНФОРМАЦИЮ В ОБЩИХ УСЛОВИЯХ ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ ЗАПРОСОВ И ПРИГЛАШЕНИЙ!



Цель поездки – Культурные, научные, спортивные и творческие мероприятия:

- Участники научных, культурных и творческих мероприятий;
- Языковые курсы (до трех месяцев);
- Участники официальных программ сотрудничества городов-побратимов;
- Школьники, студенты, аспиранты и сопровождающие их преподаватели;
- Участники международных спортивных мероприятий и сопровождающие их лица.

Необходимые документы:

Данный список поможет Вам подготовить необходимые документы для подачи заявления на получение визы. Обратите внимание, что Посольство Словацкой Республики в Москве может также запросить дополнительные документы или информацию, а также пригласить на индивидуальное интервью, если это необходимо для рассмотрения заявления. Подача нижеуказанных документов не гарантирует автоматической выдачи визы.

- 1. Заявление на получение визы** - полностью заполненное и подписанное заявителем (2 подписи в пункте 37 и на последней странице). Заполняется латинскими буквами.

За несовершеннолетних заявление подписывает постоянный или временный обладатель родительских прав или опекун.

- 2. 1 фотография;** соответствующая требованиям ICAO - цветная, размера 3,5 x 4,5 см, на светлом фоне.

- 3. Заграничный паспорт** - действительный минимум в течение трех месяцев после последней предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны, содержащий как минимум две чистые страницы и не старше десяти лет.

Дополнительно:

- копия страницы с данными заграничного паспорта заявителя.
- копии шенгенских виз за последние три года с пометками о пересечении границы.

- 3. Копия внутреннего общегражданского паспорта** (не распространяется на детей младше 14 лет) :

- все страницы, содержащие персональные данные;
- страница с информацией о выдаче заграничного паспорта;
- страница с регистрацией в России;
- 14 -15 страницы с отметками или без отметок.

- 5. Медицинская страховка,** охватывающая весь период пребывания или первую поездку и действующая для всех стран Шенгенского соглашения. Она должна покрывать все расходы, которые могут возникнуть в связи с репатриацией по медицинским причинам, срочной медицинской помощью, экстренной госпитализацией или смертью заявителя во время пребывания. Сумма минимального покрытия должна составлять 30 000 евро.

- 6. Подтверждение финансового обеспечения заявителя** (необходимость предоставления смотрите в пункте 7.)

Расчет необходимой суммы 56 евро в сутки на человека.

Предоставляемые документы, касающиеся финансового обеспечения не должны быть старше 1 месяца при подаче заявления.

Подтверждением финансового обеспечения заявителя служит, например:

- доказательство трудоустройства, оригинал справки с работы с указанием заработной платы, заверенная печатью и подписью должностного лица.
- оригинал выписки с банковского счета, как минимум за последние три месяца, с указанием транзакций;
- доказательство спонсорства третьим лицом (например, спонсорское письмо от лица оплачивающего Вашу поездку (в свободной форме) и любая с выше перечисленных справок оплачивающего лица. Спонсором поездки могут выступать только близкие родственники (супруги/дети/родители/бабушки/дедушки/внуки). К спонсорскому письму необходимо приложить подтверждающие документы о родстве.

Все финансовые документы должны быть не старше 1 месяца!

7. Документы подтверждающие цель поездки:

УЧАСТНИКИ КУЛЬТУРНЫХ, НАУЧНЫХ И ТВОРЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

- Приглашение на участие в мероприятиях от принимающей организации в Словакии. Приглашение должно быть предоставлено в оригинале и копии.
- Если в приглашении отсутствует подтверждение взятия на себя расходов по пребыванию, то доказательство спонсирования приглашающей стороной (приглашение, заверенное миграционной службой) или спонсорское письмо от направляющей организации, или иное доказательство финансовой состоятельности (см. пункт 6).

ЯЗЫКОВЫЕ КУРСЫ (ДО ТРЕХ МЕСЯЦЕВ):

- Подтверждение от языковой школы с указанием адреса, продолжительности и стоимости курса обучения. Как правило, подтверждение должно быть предоставлено в оригинале и копии.
- Доказательство места проживания;
- Доказательство финансовой состоятельности (см. пункт 6).

УЧАСТНИКИ ОФИЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ СОТРУДНИЧЕСТВА ГОРОДОВ-ПОБРАТИМОВ

- Приглашение от администрации/мэра принимающего города, в котором проводится соответствующее мероприятие. Приглашение должно быть предоставлено в оригинале и копии.
- Письменный запрос от администрации/мэра направляющего города с указанием сведений об участниках.
- Доказательство финансовой состоятельности требуется, если подтверждение спонсирования отсутствует в приглашении или в запросе (см. пункт 6).

ШКОЛЬНИКИ, СТУДЕНТЫ, АСПИРАНТЫ И СОПРОВОЖДАЮЩИЕ ИХ ПРЕПОДАВАТЕЛИ

- Приглашение или справка о зачислении или студенческий билет принимающего университета, академии, института, колледжа или школы или подтверждение о запланированных курсах. Приглашение должно быть предоставлено в оригинале и копии.
- Если в приглашении отсутствует подтверждение взятия на себя расходов по пребыванию, то доказательство спонсирования приглашающей стороной (приглашение, заверенное иммиграционной полицией), или спонсорское письмо от направляющей организации, или иное доказательство финансовой состоятельности (см. пункт 6).

УЧАСТНИКИ МЕЖДУНАРОДНЫХ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И СОПРОВОЖДАЮЩИЕ ИХ ЛИЦА

- Приглашение от принимающей организации (компетентного органа, словацких спортивных федераций или Национального Олимпийского комитета Словакии) с информацией о функции каждого участника (например, спортсмен, тренер, доктор и т.д.). Приглашение должно быть предоставлено в оригинале и копии.
- Если в приглашении отсутствует подтверждение взятия на себя расходов по пребыванию, то доказательство спонсирования приглашающей стороной (приглашение, заверенное иммиграционной полицией), или спонсорское письмо от отправляющей организации, или иное доказательство финансовой состоятельности (см. пункт 6).

8. Для несовершеннолетних:

- **Копия свидетельства о рождении.**
- **Согласие родителей или законных опекунов**, с нотариально заверенной подписью, требуется только в том случае, если несовершеннолетний выезжает не в сопровождении обоих родителей/опекунов. Исключением является родитель, обладающий исключительным родительским правом (т.е. если другой родитель умер или лишен родительских прав), в таком случае требуется предоставить свидетельство о смерти или судебное постановление.
- **Копия действующей Шенгенской визы родителей**, сопровождающих несовершеннолетнего, если получение виз происходит в разное время, а также доказательство совместной поездки (например, брони билетов, отеля и т.п.).

9. Для граждан третьих стран:

Документ, подтверждающий легальное проживание на территории Российской Федерации (например, вид на жительство, долгосрочная виза или регистрация ФМС), действительный по меньшей мере в течение трех месяцев с момента предполагаемого возвращения из Шенгенской зоны или документ.

Для граждан, не проживающих постоянно на территории Российской Федерации - подтверждение законного пребывания в Российской Федерации и обоснование подачи заявления на визу в Российской Федерации, а не в стране проживания. Посольство вправе запросить документ заверенный словацкой миграционной службой.

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ НА ИНФОРМАЦИЮ В ОБЩИХ УСЛОВИЯХ ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ ЗАПРОСОВ И ПРИГЛАШЕНИЙ!